

Compte-rendu 3^e conseil groupe scolaire Abdelmalek Sayad
19 juin 2015

Etaient présents

Représentants de la Mairie de Nanterre et de l'Éducation nationale :

Mme Cervoni (Inspectrice de l'éducation nationale), Mme Simeon-Puyfages (conseillère municipale)

(Excusée Mme Cortez - DDEN)

Collège Jean Perrin : Mme Durst-Tailfer, proviseure.

Pour l'école : M. Smith (Directeur), Mme Vieira (PS), Mme Banner (MS/GS1), M.Thave (CP1), Mme Henning (CP2), Mme Lesénéchal (CP/CE1), Mme Plunet (CE2/CM1), Mme Gouy (CM2), Mme Hurtaud (CM2), Mme Goulin (CE1), Mme Girondin (MS/GS)

Parents d'élèves élus :

APEI : Mme Lépine, Mme Aouite, Mme Rolland, Mme Paraque, Mme Lesur

FCPE : Mme Pastor, M. Ed Douib, Mme Lachgar, Mme Souchette, Mme Terra, Mme Chabradi.

1 Désignation secrétaire de séance et maître du temps

Maître du temps : Mme Lesénéchal

Secrétaire de séance : Mme Lesur

2 Présentation du collège J Perrin par Mme Durst-Tailfer

Mme Durst Tailfer dresse une photo de l'établissement pour présenter les enseignements les objectifs et contraintes attendues. Le collège compte 500 élèves. C'est une structure complexe qui regroupe :

- **Section d'Enseignement Général Professionnel Adapté (SEGPA)** de 40 élèves.
- **Internat de la réussite** de 30 élèves 15 filles et 15 garçons. Ces internes sont inscrits sur des classes avec encadrement très serré. L'entrée se fait sur dossier avec conditions sociales particulières. Il s'agit d'un dispositif relais, avec enseignements spécifiques pour des personnes qui décrochent ou ont eu des difficultés pour bien apprendre dans leur environnement familial et/ou économique. Certains retournent ensuite dans leurs établissements d'origine.

- **4 Options :**

- basket

Ouverte pour tous les niveaux avec test d'entrée sportifs et scolaires. Cette option représente 4 heures de basket en plus programme sport de la classe et entraînement le weekend. Ce programme peut être lourd, c'est pourquoi il n'est pas reconduit systématiquement jusqu'en 3^{ème}. L'inscription est réfléchiée d'année en année.

- allemand/latin : option qui continue et latin pour les Lettres classiques.

- ouverture classe orchestre : Classe constituée d'élèves qui ne sont pas forcément déjà musiciens. Les élèves de cette classe auront une heure supplémentaire de musique par semaine. L'inscription peut se faire sur lettre de motivation pour les personnes entrant en 6^e voulant intégrer cette classe. Les reste de la classe sera composé d'élèves « pris au hasard » venant de classe différentes et regroupés pour cette heure de musique.

- Classe de 3^{ème} découverte du monde professionnel socio-économique. Pour les élèves souhaitant développer des connaissances sur les métiers et les études qui s'y

rattachent. Faire connaître les nouveaux métiers. Groupe de 15 élèves l'an prochain. Des sorties en entreprises peuvent être prévues. S'adresse autant aux élèves ayant un projet professionnel qu'à ceux qui ne savent pas encore.

- **Accompagnement personnalisé :**

- Pour la 6^e, 2 heures toute l'année pour tous les élèves : une heure en début de semaine et une en fin de semaine. Enseignement tourné vers l'organisation et les méthodes de travail et d'apprentissage pour aider l'élève à faire son entrée au collège.
- De 5^e à 4^e, enseignement davantage tourné vers les sciences
- En 3^e, préparation au brevet et méthodologie de travail pour les révisions et intégrer le lycée ensuite.

Constitution des groupes de niveaux : de la 6^e à la 3^e, les groupes de besoins des élèves sont constitués par niveaux dans les matières afin de toucher tous les élèves quel que soit leur niveau.

- **Projets communs avec les autres écoles :**

- Cette année projets culturels ou d'Histoire par exemple autour de la seconde guerre mondiale. Le bilan des projets avec les autres écoles est positif et ces échanges continueront l'an prochain.
- **Climat scolaire :** pas de problèmes graves de violences. Tous les problèmes sont traités. Mme Durst-Tailfer souligne l'importance de la coéducation avec les familles et d'un encadrement sans stigmatisation.
- Exemples : de valorisation pour les élèves : récompenses avec remise de diplôme pour les élèves ayant reçus les félicitations pour leurs résultats toute l'année. Cela permet de mettre aussi sur le devant de la scène les élèves qui sont sans problème.
- Organisation de rencontre entre les parents qui ont présentés leurs métiers aux élèves.
- Taux de réussite au brevet 76%.

3 - Effectifs et nouveaux enseignants l'an prochain

Départs : Mme Banner prend sa retraite. Très impliquée et passionnée par son métier, son travail a été salué par toutes les personnes présentes.

Départ de postes provisoires Mme Vieira qui sera ZIL. Mme Gouy, Mme Hurtaud, Mme Plunet, Mme Lachapelle.

- **Arrivées et effectifs :** 8 postes.

Pour la rentrée 2015/2016 : 5 classes maternelles et 10 élémentaires et l'Upe2a. Il restera une classe disponible en maternelle.

- **Enseignement des langues :** demande d'assistants anglais et allemand. Volonté de reconduire donc le projet. Mme Cervoni s'engage si les postes sont obtenus.

- **Rased :** compte tenu des postes pas de ressources humaines suffisantes pour couvrir Sayad. Situation meilleure un poste de maître E pourvu. Avec le ré découpage des circonscriptions Mme Cervoni perd deux groupes scolaires et récupère les heures allouées à d'autres écoles,

ces heures seront donc attribuées à sa circonscription. Ainsi, l'an prochain une présence significative de maître E et psychologue sera assurée.

- **Créneaux de sports** : au gymnase Coubertin et Langevin obtenus pour la prochaine rentrée.
- **Remplacements** : Madame Cervoni apporte des explications. Problème de population jeune sur Nanterre et besoin de beaucoup de remplacements de femmes enceintes. La brigade départementale ne suffit pas et les remplaçants normalement dédiés à des congés courts sont placés sur des remplacements de longue durée. La gestion des priorités de remplacements se fait par rapport à la taille de l'école des difficultés à répartir les élèves notamment. Par ailleurs des problèmes de recrutement sont notés, les postes sont ouverts mais les candidatures manquent.

4 - Nouvelle organisation du travail enseignants et représentants de parents

M. Smith et l'équipe enseignante proposent de mettre en place une réunion par période, distincte des conseils d'école. A cette réunion seront présents le directeur, deux enseignants et trois représentants de parents d'élèves de chaque association. Ce peut être des parents différents suivant les réunions. Cette réunion permet de préparer les conseils d'école et de discuter de tous les sujets possibles entre parents et enseignants. Si le nombre n'est pas atteint il n'y aura pas de réunion.

Dates proposées : 26 novembre, 21 janvier, 31 mars et 12 mai.

5 - Sécurité aux abords de l'école

La rue initialement prévue en double sens ne le sera pas. Madame Siméon, conseillère municipale échange régulièrement avec les adjoints dévolus à ce sujet pour améliorer encore la sécurité. Notamment, des demandes pour une meilleure signalisation. Demande d'ASVP et agents de tranquillité.

Idée de faire intervenir un officier de prévention pour sensibiliser les enfants à la sécurité a été émise.

La sécurité routière pourrait être un projet d'école.

6 - Temps du midi

Quatre vacataires en maternelle l'an prochain avec les 4 ATSEM.

L'an prochain double service en maternelle.

En élémentaire les services tournent bien. L'augmentation ne devrait pas impacter de manière significative. La surveillance du temps du midi sera plus organisée avec des ateliers pour occuper et répartir les enfants. Toute l'équipe va travailler à une organisation optimisée. M Smith demande que les personnes soient reconduites dans leurs postes l'an prochain. Des zones de surveillance avec des « responsables » seront prévues dans les différentes parties de l'école (toilettes, préau, cour...). Un bilan de cette nouvelle organisation sera effectué et transmis au premier conseil d'école de la prochaine rentrée.

Pour les grandes sections le temps calme du midi sera encore intégré, si possible, dans la nouvelle organisation.

7 - Bilan retards des élèves

Il faut que la ponctualité soit un élément important. Volonté de responsabiliser les enfants et parents. L'application du plan Vigipirate permet aussi de mieux cadrer les retards, les parents des enfants en maternelle ne pouvant plus entrer après 8h45 précises.

Sur les 3 derniers mois 10 élèves en retard en moyenne par jour.

L'an prochain, il reste important que les parents des enfants en petite section puissent rester jusque 9h dans la classe pendant 15 jours s'ils le souhaitent. Ensuite, petit à petit les enfants auront pris confiance et accepteront mieux le départ des parents.

Pour les autres à 8h45 les parents devront sortir.

Pour le moment pas de lettre ou de pénalité en cas de retard.

8 - Bilan coopérative scolaire

- **Appel de dons** 873 € en maternelle et 1426 € en élémentaire.

Bénéfice de la coopérative centrale de 574 €.

- **Kermesse :**

- Tombola 1912 euros de bénéfice

- Bracelets 612€

- Buvette 533€

Donc 3057€ pour la kermesse

Recette exceptionnelle de 500€ de kermesse de l'an dernier.

- **Ventes de gâteau** 1 par mois

- Février 418€

L'an prochain la formule des gâteaux apportés par les élèves d'une classe à tour de rôle est conservée. L'information du jour de vente sera mieux diffusée (site Internet et affichage) pour que les parents puissent anticiper tant pour la réalisation de gâteaux que pour la prévision de « monnaie » pour l'achat. Par ailleurs, la participation de parents lors de la vente sera bienvenue. La vente dure trois heures, de 15h30 à 18h30, fin des activités périscolaires.

Total de la coopérative : **7879€**

Dépenses hors kermesse 1889€ dépensé principale pour un kit musique (1168€).

Reste avec environ 6000€.

9 - Questions diverses

- **Bibliothèque :** tous les livres sont recouverts. Mme Addoun nouvelle EVS s'est beaucoup investie, grâce à cette implication la bibliothèque pourra ouvrir à la rentrée.

Merci aussi aux parents qui ont participé à la couverture des livres.

Il faudrait plus de romans de tous les niveaux, des livres documentaires. L'argent de la coopérative sera consacré entre autres à la bibliothèque.

- **Site de l'école**

Pas d'obligation des enseignants de faire un site de classe. Chacun décide du mode de communication qu'il souhaite instaurer pour échanger avec les parents. Pour les maternelles notamment le cahier est un support matériel facile à consulter, adapté aux compétences à acquérir et aux capacités de l'enfant.

La page d'accueil du site a été réorganisée pour mieux permettre l'accès aux rubriques principales du site.

- **Visite de l'école pour les futurs élèves**

Les élèves qui arriveront à la rentrée prochaine ont pu visiter l'école avec leurs parents.

10 - Kermesse 2015-2016

Elle aura lieu le dernier samedi matin pour fêter la fin d'année scolaire, le 2 juillet. L'organisation sera à préciser avec l'équipe l'an prochain.

11 - Calendrier

Théoriquement élections le 10 octobre.

Premier conseil vendredi 6 novembre 2015.

2^{ème} conseil d'école le mardi 16 février 2016.

3^{ème} conseil d'école le vendredi 17 juin 2016.